



Ministero della Giustizia
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Scuola di Formazione e Aggiornamento del Corpo di Polizia Penitenziaria e dell'Amministrazione Penitenziaria
Centro di Soggiorno Parma

Prot. 3311/

Parma, li 02 luglio 2014

Al Ministero della Giustizia D.A.P.

- *Direzione Generale del Personale e della Formazione*
- *Direzione Generale delle Risorse Materiali Beni e Servizi*
- *Direzione Generale dell'Ufficio Esecuzione Penale Esterna*
- *Istituto Superiore Studi Penitenziari*
- *Centro Amministrativo "G. Altavista"*
- *Ente Assistente per il Personale dell'Amm.ne penitenziaria*
- *Ispettorato Generale dei Cappellani*

ROMA

- Al Ministero della Giustizia
- Dipartimento della Giustizia Minorile

ROMA

Ai Provveditorati Regionali dell'Amm.ne Penitenziaria
Agli Istituti Penitenziari
Alle Scuole di Formazione
Agli U.E.P.E
Ai Centri per la Giustizia Minorile

LORO SEDI

Oggetto: Soggiorno presso la Scuola di Formazione ed aggiornamento del Corpo di Polizia e del Personale dell'Amministrazione Penitenziaria di Parma.

Periodo dal 02 luglio al 20 agosto 2014.

In ossequio a quanto disposto con nota nr. GDAP-0207947 datata 11 giugno 2014 dal D.A.P Ente di Assistenza, si trasmettono in allegato le linee guida di carattere generale, nonché la documentazione da compilare dagli interessati ad un eventuale soggiorno.

Tanto si trasmette, per la massima diffusione tra il personale dipendente.

Distinti saluti

IL DIRETTORE
(Maria Nicoletta TOSCANI)



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Scuola di Formazione e Aggiornamento del Corpo di Polizia Penitenziaria e dell'Amministrazione Penitenziaria

CENTRO DI SOGGIORNO PARMA

Il soggiorno è diretto esclusivamente al personale in servizio o in quiescenza ed i familiari per brevi soggiorni, nei periodi in cui non siano in atto attività formative (rif.to nota nr. GDAP – 0207947 datata 11.06.2014 dell' E.A.P.).

COMPOSIZIONE DELLE CAMERE

Tutte le camere disponibili sono doppie con bagno in camera: composte da due letti, armadio arredo, tavolo studio, due sedie e un televisore da 19 pollici (*tutte le camere sono sprovviste di frigorifero*).

MODALITA' DI PRENOTAZIONE

Gli interessati potranno contattare i gestori del servizio Assistenti Capo Gerardo DEL CORSANO e Tammaro UCCIERO, per eventuali chiarimenti nonché per l'acquisizione della disponibilità delle camere nei seguenti giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00 recapito telefonico ☎ 0521/498401 - 📠 0521/242879 oppure ai seguenti indirizzi ✉: gerardo.delcorsano@giustizia.it / ucciero.tammaro@giustizia.it / sfp.parma@giustizia.it

A disponibilità acquisita gli interessati dovranno trasmettere l'apposita scheda anagrafica allegata, debitamente compilata e sottoscritta. Il tutto per facilitare l'ingresso e la registrazione.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il costo della stanza è stato fissato dall'Ente in 23€ al giorno.

Considerato che le stanze sono tutte da due posti letto, si riportano di seguito alcuni esempi:

- tre persone occuperanno due camere al costo di 23.00 € euro cadauna,
- la camera doppia ad uso singolo il costo sarà di 23.00 €.

L'importo dovuto dovrà essere versato sul conto corrente postale nr. **11351434** intestato a “Ente Assistente per il Personale dell'Amministrazione Penitenziaria, Spaccio Scuola Polizia Parma” facendo attenzione di indicare nella causale “Centro di soggiorno S.F.A.P PARMA”.

L'attestazione di avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa unitamente alla prenotazione ai referenti a mezzo fax e/o e-mail, per facilitare le operazioni dei soggiornanti.

gerardo.delcorsano@giustizia.it / ucciero.tammaro@giustizia.it

RIMBORSI

La quota versata per il soggiorno non sarà rimborsata in nessun caso fatta eccezione per gravi e documentati motivi.



Ministero della Giustizia
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Scuola di Formazione e Aggiornamento del Corpo di Polizia Penitenziaria e dell'Amministrazione Penitenziaria
CENTRO DI SOGGIORNO PARMA

NOTIZIE GENERALI

- ❖ l'arrivo presso la struttura è preferibile nelle ore mattinali;
- ❖ non vi è l'abbattimento delle barriere architettoniche
- ❖ non è ammesso l'ingresso di animali;
- ❖ gli ospiti soggiornanti potranno visitare, durante le ore solari, la parte monumentale antistante la chiesa, il chiostro (Galilea maior) e piazza d'armi;
- ❖ le spese per eventuali danni causati alla struttura ed agli arredi saranno addebitati all'occupante alla fine del soggiorno;
- ❖ il cambio biancheria sarà effettuato **settimanalmente**;
- ❖ qualora i soggiornanti volessero fruire del pasto presso la mensa della Scuola, gli orari sono:
giorni feriali dalle ore 12.00 alle ore 12.30 e dalle ore 19.00 alle ore 21.00;
giorni festivi dalle ore 12.30 alle ore 13.30 e dalle ore 20.00 alle ore 21.30, dovranno munirsi preventivamente del buono pasto richiedendolo direttamente in loco al gestore del servizio;

IL DIRETTORE
(Maria Nicoletta TOSCANI)

Alla Direzione Scuola di Formazione ed
Aggiornamento del Corpo di Polizia e del personale
dell'Amministrazione Penitenziaria
Centro di Soggiorno
Via della Certosa, 20
43122 PARMA
Referenti: gerardo.delcorsano@giustizia.it – ucciero.tammaro@giustizia.it
sfp.parma@giustizia.it

Oggetto: Modulo di Prenotazione, da compilare e inviare via e-mail unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione e all'attestazione di avvenuto versamento del totale spettante per il soggiorno.

Il/La sottoscritto/a qualifica _____ in servizio / quiescenza presso _____

Cognome _____ Nome _____

Luogo di Nascita _____ data di nascita _____

Indirizzo _____

CAP _____ Città _____

Tel. _____ e-mail _____

richiede la prenotazione per:

camera doppia (esempio nr. (3) persone occuperanno due camere al costo di 23.00 euro cadauna etc.)

camera doppia ad uso singolo (esempio nr. (1) persone occuperà una camere al costo di 23.00 euro)

n° _____ familiari soggiornanti (compilare dichiarazione sostitutiva di certificazione)

n° _____ camere a € 23,00 per nr. notti _____

arrivo ____ / ____ / ____ partenza ____ / ____ / ____

Totale € _____

Data, _____

Firma _____

Trattamento dati personali:

Acconto al trattamento dei dati personali qui riportati, nella forma e nella misura stabilita dalla normativa di legge, limitatamente alla partecipazione a questa iniziativa e agli scopi qui esposti.

Data, _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE
(articolo 46 d. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto _____
(cognome) (nome)

nato a _____ () il _____
(luogo) (provincia) (giorno, mese, anno)

e residente a _____ in _____
(luogo) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

che la propria famiglia si compone di:

1. _____ nato/a il _____ a _____
(cognome e nome) (giorno, mese, anno) (luogo)

(indicare il rapporto con il dichiarante)

2. _____ nato/a il _____ a _____
(cognome e nome) (giorno, mese, anno) (luogo)

(indicare il rapporto con il dichiarante)

3. _____ nato/a il _____ a _____
(cognome e nome) (giorno, mese, anno) (luogo)

(indicare il rapporto con il dichiarante)

4. _____ nato/a il _____ a _____
(cognome e nome) (giorno, mese, anno) (luogo)

(indicare il rapporto con il dichiarante)

(luogo e data)

(Firma del dichiarante, per esteso e leggibile)*

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

*La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato.

Art. 74 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445: Costituisce violazione dei doveri d'ufficio la mancata accettazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazione) rese a norma delle disposizioni di cui all'art. 46 D.P.R. 28.12.2000 N. 445