**Ente di assistenza per il personale dell’Amministrazione penitenziaria**

**PATTO D’INTEGRITA'**

(da restituire debitamente compilato e firmato)

**GARA A PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PERL’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA COPERTURA ASSICURATIVA DI RIMBORSO SPESE SANITARIE PER IL PERSONALE DELL’AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA ISCRITTO ALL’ENTE E DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INTEGRATIVE – CIG 7692033270**

**TRA**

tra l’Ente di Assistenza per il personale dell’Amministrazione penitenziaria e

|  |
| --- |
| **Denominazione Impresa:** |
| **Sede legale:** |
| **Via/Corso/Piazza: n:.** |
| **Codice Fiscale:** | **Partita IVA** |
| **Registro Imprese Tribunale di : n:** |
| **Rappresentata dal Sig/Dott** |  |
| **Nato a:** | **il** |
| **In qualità di** | **munito dei relativi poteri** |

**VISTO**

* la Legge n.190 del 6 novembre 2012, art.1 co.17 recante “Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
* il Piano Nazionale Anticorruzione (P.A.C.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle Amministrazione pubbliche, approvato con delibera n.72/2013, contenente “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
* il Decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 16 Aprile 2013, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art.1)** il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

* a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare e richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o a di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
* a segnalare all’EAP qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
* ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
* ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto d’integrità e degli obblighi in esso contenuti; a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
* a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in argomento.

**Art.2)** La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d’Integrità, comunque accertato dall’EAP, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

* esclusione del concorrente dalla gara;
* risoluzione del contratto;
* escussione della cauzione definitiva a corredo del contratto stipulato;
* esclusione del concorrente dalle future gare indette da questa Stazione Appaltante.

**Art.3)** Il contenuto del Patto d’Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Art.4)** Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all’offerta.

**Art.5**) ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del presente Patto d’Integrità fra l’EAP ed il concorrente, sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data,

per la Ditta Il Rappresentante A.P.

( timbro )

(il legale rappresentante)