

ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di servizi di organizzazione di viaggio relativi ai soggiorni estivi in Italia e soggiorni di studio all'estero da erogare in favore dei figli e orfani del personale dell'Amministrazione penitenziaria per le stagioni 2009-2011 con possibilità di rinnovo.

PREMESSA

Il presente documento integra il bando di gara; unitamente ai relativi allegati, definisce le modalità di preparazione e di presentazione delle domande di partecipazione, le incombenze relative alla predisposizione e presentazione delle offerte, i modi e termini di svolgimento della selezione dei contraenti.

I servizi oggetto d'appalto rientrano per la categoria prevalente tra quelli di cui all'Allegato II B (Ctg. 20; CPC) del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163. Pertanto, oltre a quanto previsto dagli artt. 20, 21 e 27 dello stesso d.lgs. n. 163/2006, sarà fatta applicazione delle norme del medesimo decreto esclusivamente nei modi e nei limiti fissati negli atti di gara.

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'appalto verrà affidato dall'ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA successivamente denominato EAP - Largo Luigi Daga, n. 2 - 00164 Roma.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto, da eseguire in forza di appositi contratti, sono i servizi di organizzazione di viaggio (prestazione di pacchetti turistici tutto compreso, cfr. rispettivi capitolati, artt. 2 e 3) relativi ai soggiorni estivi in Italia e soggiorni di studio all'estero da erogare in favore dei figli e orfani del personale dell'Amministrazione penitenziaria, per le stagioni 2009/2011 suddivisi come segue:

LOTTO A - Soggiorni climatici in Italia

Vacanze a tema sportivo, ricreativo e culturale, presso il **Centro Vacanze marino di Tarquinia Lido (VT) di proprietà dell'Amministrazione** in favore di 450 bambini di età

compresa tra i 7 e i 12 anni da effettuarsi in 5 turni consecutivi della durata di 15 giorni e 14 notti dal 15 giugno al 31 agosto di ogni stagione estiva ;

Vacanze a tema, sportivo, ricreativo e culturale, in Italia, **presso strutture turistiche montane di terzi**, in favore di 310 bambini di età compresa tra i 7 e i 12 anni, per 2 turni della durata di 15 giorni e 14 notti da svolgersi nel mese di luglio e da concludersi nella prima decade di agosto di ogni stagione estiva.

Vacanze in Italia Studio e Sport, studio del territorio, storia e costumi locali, avviamento o perfezionamento allo sport, **presso strutture turistiche di terzi in Italia** in favore di 500 giovani di età compresa tra i 13 e 14 anni da effettuarsi in 2/3 turni della durata di 15 giorni e 14 notti a partire dal 1° luglio e da concludersi entro il 13 agosto di ogni stagione estiva.

Dettaglio analitico per fasce di età, sub-lotti e numero pacchetti:

Soggiorno marino Tarquinia:

<u>FASCE DI ETA'</u>	<u>SUB-LOTTI</u>	<u>NUMERO PACCHETTI</u>
7-12	A1	450
<u>TOTALE</u>		450

Soggiorni montani e Soggiorni Italia:

<u>FASCE DI ETA'</u>	<u>SUB-LOTTI</u>	<u>NUMERO PACCHETTI</u>
7-12 (montani)	A2	310
13-14	A3	500
<u>TOTALE</u>		810

LOTTO B – Soggiorni all'estero

Soggiorni all'estero, per lo studio della lingua inglese, presso college localizzati nelle aree sotto definite in favore di **600 giovani** di età compresa tra i 15 e i 18 anni non compiuti alla data del rientro in Italia.

Numero pacchetti complessivi da aggiudicare: **600**; fino a 3 turni di soggiorni a partire dal 1 luglio e da concludersi entro il 13 agosto.

Soggiorni negli Stati Uniti d'America, presso strutture localizzate sulla costa atlantica, da Boston a Miami, in favore di 66 giovani di età compresa tra i 18 e i 21 anni, che abbiano conseguito il diploma di scuola media superiore, finalizzati all'approfondimento della lingua inglese attraverso stage sulla cultura locale, organizzazione e funzionamento aziende, sulla conoscenza del territorio: attività utili a giovani che dovranno immettersi nel mondo del lavoro

o intraprendere studi universitari, da effettuarsi nel mese di agosto in unico turno di 21 giorni a partire dal 1 agosto e da concludersi entro il 24 agosto di ogni stagione estiva.

Dettaglio analitico delle aree geografiche di localizzazione college per lo studio della lingua inglese:

SUB-LOTTO	Lingue straniere	Aree	N° Pacchetti
B1	Inglese	Inghilterra e Scozia: area di Londra Edimburgo	
B2	Inglese	Irlanda del Nord e Irlanda: Belfast Dublino	
		TOTALE B1+B2	600
B3	Inglese	Stati Uniti d'America	66

Art. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

3.1. I servizi oggetto d'appalto rientrano per la categoria prevalente tra quelli di cui all'Allegato II B (Ctg. 20;) del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163. Pertanto, oltre a quanto previsto dagli artt. 20, 21 e 27 dello stesso d.lgs. n. 163/2006, sarà fatta applicazione delle norme del medesimo decreto esclusivamente nei modi e nei limiti fissati negli atti di gara.

3.2. L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai criteri specificati all'art. 13 del presente disciplinare di gara.

3.3. Ogni lotto, così come individuato nel rispettivo capitolato d'appalto e descritto all'art. 2 del presente disciplinare, costituisce oggetto di autonoma gara.

Saranno definite, rispettivamente per il lotto A e per il lotto B, separate graduatorie per ciascun sub-lotto valutando ciascun pacchetto offerto.

L'Ente garantisce l'aggiudicazione del pacchetto per un minimo di due turni di soggiorno, nei periodi di gradimento dell'ente stesso.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

4.1. Possono partecipare alla gara i soggetti:

➤ che risultino iscritti nel Registro delle Imprese, tenuto dalla CCIAA competente (o registro professionale di stato se stranieri), per la specifica attività oggetto dell'appalto, così come individuata nell'avviso di gara pubblicato e descritta nei capitolati speciali d'appalto, che si obblighino ad eleggere un domicilio in Italia in caso di aggiudicazione (qualora si tratti di concorrenti stranieri);

- che non si trovino in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e s.m.i.; in caso di RTI, la relativa dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del RTI; in caso di consorzio, da quest'ultimo e da ciascuna impresa indicata quale esecutrice;
- che dimostrino, mediante la documentazione richiesta all'art. 7.2, lett. c) del presente disciplinare, di godere di buona fama di solvibilità e correttezza commerciale;
- che abbiano un fatturato globale al netto di IVA risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi 2005-2006-2007, complessivamente non inferiore a:

Per il Lotto A - Soggiorni climatici in Italia:

SUB-LOTTO	Numero pacchetti	Fatturato in euro
A1	450	1.000.000
A2	310	1.200.000
A3	500	1.500.000
Totale	1.260	

Lotto B - Soggiorni all'estero:

SUB-LOTTO	Numero pacchetti		Fatturato in euro
B1/2	600	G B – IRLANDA	1.500.000
B3	66	STATI UNITI	1.000.000
Totale	666		

In caso di partecipazione a più sub-lotti il fatturato globale richiesto sarà pari alla somma dei fatturati richiesti per ciascun sub-lotto per cui si intende partecipare.

Nel caso di imprese riunite o di consorzi ordinari, il fatturato in questione dovrà essere posseduto per almeno il 60% dalla capogruppo o da una delle consorziate esecutrici; il raggruppamento nel suo complesso o l'insieme delle consorziate esecutrici dovrà comunque soddisfare i requisiti richiesti nella misura del 100%;

- che abbiano curato, negli ultimi tre esercizi 2005, 2006 e 2007, forniture di servizi identici senza demerito (soggiorni climatici in Italia rivolti a minori di 14 anni e soggiorni di studio all'estero rivolti a minori e/o maggiorenni) per committenti pubblici o privati, per un importo fatturato non inferiore al 50% di quello sopra richiesto quale fatturato globale. Nel caso di imprese riunite o di consorzi ordinari, il fatturato in questione dovrà essere posseduto per almeno il 60% dalla capogruppo o da una delle consorziate esecutrici; il raggruppamento nel suo complesso o l'insieme delle consorziate esecutrici dovrà comunque soddisfare i

requisiti richiesti nella misura del 100%. Ciascun concorrente dovrà partitamente elencare i servizi identici curati senza demerito, specificando, per ciascun servizio, il Committente, l'oggetto del contratto, il valore dell'importo fatturato per ciascun anno del triennio 2005-2006-2007, e fornendo una sommaria descrizione del servizio prestato;

➤ **per la partecipazione al lotto B:** che siano in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di "organizzatore di viaggi" ai sensi dell'articolo 9 della Legge 17 maggio 1983, n. 217 e successive modifiche e integrazioni, come richiamata nell'accordo recepito dal D.P.C.M. 13 settembre 2002. In caso di RTI, la relativa dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del RTI; in caso di consorzio ordinario da ciascuna impresa indicata quale esecutrice;

4.2. I soggetti il cui fatturato non risulti sufficiente a partecipare a tutti i sub-lotti per i quali abbiano presentato domanda saranno ammessi a concorrere, nei limiti del fatturato posseduto,

4.3. In caso di avvalimento, i concorrenti dovranno attenersi all'art. 49 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

4.4. Il mancato possesso di tutti i requisiti di ammissione determina l'esclusione del concorrente dalla gara. Tenuto conto della particolare connotazione fiduciaria derivante all'appalto dalla minore età dei fruitori dei servizi da aggiudicare, è espressa facoltà dell'EAP di procedere, in applicazione del principio di cui all'art. 68, r.d. 23 maggio 1924, n. 827, all'esclusione del o dei concorrenti che, in forma singola o quale parte di raggruppamenti temporanei, consorzi, abbiano commesso, in base alle risultanze istruttorie agli atti dell'Ente, grave negligenza o malafede nei rapporti negoziali con l'Ente stesso, e/o che abbiano commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'EAP.

Art. 5 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI

5.1. E' ammessa la partecipazione alla gara anche degli operatori economici di cui agli artt. 34, comma 1, 36 e 37, d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163; in proposito, si applicheranno, per quanto di rispettiva ragione, gli artt. 36 e 37 del medesimo d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163

5.2. Non saranno ammesse modificazioni della composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi successive alla presentazione delle offerte.

ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI

6.1. I plichi contenenti le offerte, redatte esclusivamente in lingua italiana e complete di tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara, dovranno pervenire, a mezzo raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., oppure con qualsiasi altro mezzo idoneo, anche mediante auto prestazione ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 22 luglio 1999, n. 261 ovvero agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il termine perentorio del giorno **24 marzo 2009, ore 12.00**, al seguente indirizzo:

Ministero della Giustizia – Ente di assistenza per il personale dell'amministrazione penitenziaria – Largo Luigi Daga, n. 2 – 00164 Roma.

6.2. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Ove per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione nel termine di cui al precedente art. 6.1, il plico non sarà aperto e l'offerta non sarà presa in considerazione dall'EAP.

6.3. L'offerta relativa a ciascun lotto dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in separato plico non trasparente (tale cioè da non rendere conoscibile il suo contenuto) sul quale, a pena di esclusione dalla gara, dovrà apporsi, rispettivamente, la seguente dicitura:

- per il lotto A:

“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto A - Italia”

- per il lotto B:

“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto B - Estero”

6.4. A pena di esclusione dalla gara, inoltre, il plico dovrà:

- a) riportare l'indicazione leggibile del mittente, nonché del suo indirizzo e recapito di fax;
- b) essere chiuso (lombi incollati) e sigillato, con ceralacca o altro mezzo comunque idoneo a garantirne la perfetta chiusura e integrità;
- c) recare a scavalco su tutti i lombi di chiusura il timbro e la firma del concorrente; in caso di RTI costituito o costituendo, dovrà apporsi il timbro e la firma della capogruppo.

6.5. Nel caso di RTI o consorzio, il plico dovrà riportare l'elenco completo delle imprese partecipanti alla compagine associativa (in caso di RTI l'indicazione delle imprese temporaneamente riunite e in caso di consorzio l'indicazione delle imprese consorziate esecutrici del servizio).

6.6. All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste chiuse - identificate dalle lettere **“A”**, **“B”** e **“C”**, recanti l'indicazione del relativo contenuto, rispettivamente come segue:

- **Busta “A”:** **“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto ... -” - DOCUMENTAZIONE**

- **Busta “B”:** **“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto ... - Sub-lotto” - OFFERTA TECNICA**

- **Busta “C”:** **“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto ... - Sub-lotto..... - OFFERTA ECONOMICA”.**

6.7. A pena di esclusione dalla gara, tutte le suindicate buste dovranno:

- a) essere non trasparenti (tali cioè da non rendere conoscibile il rispettivo contenuto);
- b) riportare l'indicazione leggibile del mittente;

c) essere chiuse (lombi incollati) e sigillate, con ceralacca o altro mezzo comunque idoneo a garantirne la perfetta chiusura e integrità;

d) recare a scavalco su tutti i lombi di chiusura il timbro e la firma del concorrente; in caso di RTI costituito o costituendo, dovrà apporsi il timbro e la firma della capogruppo.

Nel caso di RTI o consorzio, le buste dovranno riportare l'elenco completo delle imprese partecipanti alla compagine associativa (in caso di RTI l'indicazione delle imprese temporaneamente riunite e in caso di consorzio l'indicazione delle imprese consorziate esecutrici del servizio).

6.8. Nell'ambito di ogni lotto saranno definite separate graduatorie per ciascun sublotto; di conseguenza, il concorrente che intenda partecipare per più sub-lotti, dovrà presentare, nelle rispettive buste "B" e "C", distinte offerte tecniche ed economiche per ciascun sub-lotto.

6.9. Non saranno prese in considerazione, in quanto irregolari, le offerte relative a strutture o residenze indicate da più di un concorrente. Non saranno altresì prese in considerazione, in quanto irregolari, eventuali singole strutture offerte da un concorrente per diverse fasce di età, qualora non siano ivi garantite *accomodation* separate e distinte per ciascuna fascia d'età.

6.10. L'irregolarità nell'offerta relativa a una singola struttura proposta non comporta esclusione delle offerte presentate per le rimanenti strutture. L'irregolarità nell'offerta relativa a un singolo sub-lotto non comporta esclusione delle offerte presentate per i rimanenti sub-lotti.

ART. 7 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE.

7.1. La Busta "A", confezionata come prescritto all'art. 6.7, dovrà comprendere l'elenco numerato di tutta la documentazione ivi contenuta, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o, in caso di RTI, dal legale rappresentante della capogruppo.

7.2. Oltre all'elenco di cui all'art. 7.1, la Busta "A" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, tutta la seguente documentazione, riferita a ciascun soggetto concorrente:

a) domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto concorrente (se sottoscritta da procuratore, dovrà essere prodotta anche la relativa procura, in originale o copia conforme) e resa sotto la personale responsabilità del medesimo, preferibilmente secondo lo schema di dichiarazione All. 1 al presente disciplinare e in ogni caso contenente, a pena di esclusione, tutti gli elementi riportati nello stesso All. 1, attestante:

a.1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A.– Ufficio del Registro delle Imprese – o altro competente ufficio straniero, completa di tutti i dati di cui all'All. 1, lett. A1, A2, A3;

a.2) che il concorrente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 nonché all'art. 34, comma 2, e art. 37, comma 7 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.; dovranno altresì indicarsi, ove ricorra l'ipotesi di cui all'art. 38, co.1, lett. c) ultimo periodo del d.lgs. 163/2006, le eventuali misure di dissociazione assunte dal concorrente;

a.3) di ben conoscere e di aver attentamente considerato il presente disciplinare, il capitolato speciale d'appalto, tutti gli allegati al medesimo e di accettare integralmente ad ogni effetto tutte le condizioni contenute in tali documenti;

a.4) l'impegno a stabilire una sede operativa o comunque prendere domicilio nel territorio italiano in caso di aggiudicazione (qualora si tratti di concorrenti stranieri);

a.5) di aver tenuto conto di tutti gli elementi che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta e correttamente valutato ogni relativo aspetto anche in relazione a quanto richiesto dall'Ente nel bando, nel disciplinare, nel capitolato, nei relativi allegati e nei documenti di gara tutti e di ritenere conseguentemente remunerativo il prezzo offerto;

a.6) il fatturato globale, al netto IVA, risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi 2005-2006-2007;

a.7) che negli ultimi tre esercizi approvati 2005-2006-2007 il concorrente ha curato forniture di servizi identici **senza demerito** (soggiorni climatici in Italia rivolti a minori di 14 anni e soggiorni di studio all'estero rivolti a minori e/o maggiorenni) per committenti pubblici o privati;

a.8) l'elenco numerato dei servizi di cui al precedente punto **a. 7)**, prestati senza demerito, con espressa indicazione del committente, dell'oggetto della commessa, della data ed estremi di registrazione del contratto, del periodo di esecuzione e del termine di ultimazione del servizio; dovranno essere allegati, a corredo, le documentazioni di cui all'art. 42 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 lettera a);

a.9) la struttura organizzativa, la dotazione organica complessiva, le sedi amministrative e operative del concorrente effettivamente possedute alla data di sottoscrizione della domanda;

a.10) per i soggetti che concorrono al lotto B: il possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di "Organizzatore di Viaggi" ai sensi dell'art. 9 della Legge 17 maggio 1983, n. 217 e s.m.i.; allo svolgimento dell'attività di "Organizzatore di Viaggi", in caso di RTI, tale certificazione dovrà essere posseduto dall'impresa capogruppo; nel caso di consorzio la predetta autorizzazione dovrà essere posseduta dal consorzio stesso o da ciascuna impresa indicata quale esecutrice;

a.11) di impegnarsi ad osservare il C.C.N.L di categoria e la vigente normativa europea;

a.12) che presta consenso al trattamento dei dati personali in riferimento al d. lgs 30 giugno 2003, n. 196;

in caso di RTI o consorzio, le dichiarazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere rese anche da ogni impresa facente parte del RTI o da ogni impresa indicata quale esecutrice dal consorzio;

b) certificato originale, o copia conforme in corso di validità, di iscrizione alla CCIAA. In luogo del certificato della CCIAA potrà essere prodotta la dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lett. a), contenente gli stessi elementi suindicati, come elencati nello schema di dichiarazione All. 1;

c) idonee dichiarazioni bancarie in originale, rilasciate in busta chiusa, da almeno due istituti di credito, sottoscritte da soggetto abilitato a validamente impegnare l'Istituto di credito dichiarante, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa. In caso di RTI o consorzio le suddette referenze bancarie dovranno essere almeno una per ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande o per ciascuna impresa indicata quale esecutrice dal consorzio;

d) cauzione provvisoria di importo pari, a pena di esclusione, all'importo di seguito indicato (con riferimento a ciascun lotto, per i singoli sub-lotti di partecipazione); in caso di partecipazione per più sub-lotti, la cauzione provvisoria prestata dovrà essere pari, a pena di esclusione, alla somma delle cauzioni provvisorie richieste per ciascun sub-lotto a cui si intende partecipare, secondo il seguente schema:

LOTTO A – ITALIA

Sub-lotto A1	€ 10.000,00
Sub-lotto A2	€ 7.000,00
Sub-lotto A3	€ 10.000,00

LOTTO B – ESTERO

Sub-lotto B1.	€ 14.000,00
Sub-lotto B2.	€ 14.000,00
Sub-lotto B3.	€ 7.000,00

Il possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI EN ISO 9000 della vigente normativa nazionale (precedentemente definita UNI CEI ISO 9000), darà luogo alla riduzione del 50% delle cauzioni come previsto dall'art. 75, comma 7, del D. lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria dovrà:

- a) essere costituita a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa; la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) avere validità di almeno tre mesi dalla data di termine di scadenza di invio delle offerte. In caso di raggruppamenti temporanei costituiti e costituendi, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;

e) documentazione a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, nella misura corrispondente al CIG di ciascun lotto al quale si intende partecipare nonché nei modi e termini di legge, del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come previsto dall'art. 1, co. 67 l. 23 dicembre 2005, n. 266, e dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza in data 24 gennaio 2008. Il termine ultimo per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con quello di presentazione dell'offerta. Non è ammessa integrazione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma dovuta per ciascun lotto cui si intende partecipare è causa di esclusione dalla relativa procedura di gara. I CIG della presente gara sono:

CIG LOTTO A Italia: 0269321AB5 - importo a carico del concorrente: € 70,00

CIG LOTTO B Estero: 02693312F8 - importo a carico del concorrente: € 100,00

7.3. Le autocertificazioni e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, esenti da bollo, dovranno essere rese dal legale rappresentante di ciascun soggetto concorrente sotto la propria

responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nel contesto di un'unica dichiarazione sostitutiva, preferibilmente adottando il modello all. 1 al presente disciplinare, e, in ogni caso, con l'utilizzo, da parte del sottoscrittore, della seguente formula:

“consapevole delle responsabilità penali conseguenti alla falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni amministrative e di atti di notorietà previste dall'art. 76 nonché delle sanzioni di cui all'art. 75 e allo stesso art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ai sensi degli artt. 46 e ss di tale medesimo d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA...”.

Per le imprese aventi sede legale all'estero le dichiarazioni sostitutive dovranno essere accompagnate da una dichiarazione giurata o rese secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale l'impresa è stabilita, e comunque conformemente a quanto richiesto nel successivo art. 7.5.

7.4. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo dovrà essere prodotta, da ciascuna impresa, una dichiarazione di intenti, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente:

- l'indicazione del futuro mandatario capogruppo a cui sarà conferita la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi dell'Ente;
- l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto stabilito dall'art. 37 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163; la mancata presentazione della dichiarazione di intenti comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto, in originale o copia conforme, il mandato di cui all'art. 37, co. 14 e 15 del d. lgs. 12 aprile 2006 n. 163; i consorzi dovranno presentare originale o copia autenticata dell'atto costitutivo; al legale rappresentante del mandatario capogruppo dovrà essere conferita procura speciale per mezzo di scrittura privata autenticata o in forma pubblica; il mandato e la procura speciale potranno risultare entrambi da un unico atto redatto in forma pubblica.

7.5. I concorrenti stranieri dovranno produrre tutta la suddetta documentazione richiesta in lingua italiana.

ART. 8 – CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA.

8.1. La Busta “B” - **“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto ... - Sublotto.....”**

- **OFFERTA TECNICA**”, confezionata, a pena di esclusione, come prescritto all'art. 6.7., dovrà contenere l'elenco numerato di tutta la documentazione ivi contenuta, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o, in caso di RTI costituito o costituendo, dal legale rappresentante della capogruppo.

Per ciascun sub-lotto dovrà essere presentata separata busta “B”.

8.2. Oltre all'elenco di cui all'art. 8.1., la Busta “B” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- a) separato elenco numerato, distinto dalle rispettive schede pacchetto, contenente la denominazione e l'ubicazione di ciascuna struttura proposta per ogni sub-lotto;
- b) la scheda pacchetto relativa a ciascuna struttura offerta; tale scheda dovrà essere redatta, adottando lo schema allegato ai rispettivi capitolati di ciascun lotto.

8.3. La scheda pacchetto, contenente la descrizione del servizio offerto per ogni struttura presentata nel rispettivo sub-lotto, dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta e timbrata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente; in caso di RTI, dovranno apporsi il timbro e firma del legale rappresentante di ogni impresa facente parte del RTI; in caso di consorzi, timbro e firma del legale rappresentante del consorzio e delle imprese esecutrici del servizio. Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del soggetto offerente, dovrà essere prodotta anche la relativa procura, in originale o copia conforme.

8.4. Ciascuna scheda, predisposta in puntuale aderenza alle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto, dovrà essere accompagnata da un CD contenente, oltre ai dati della scheda stessa in formato PDF, le foto riferite all'intera struttura, sia per quanto concerne gli ambienti interni che quelli esterni.

8.5. A pena di esclusione, in caso di RTI, o consorzi, nell'offerta tecnica dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o dai consorziati esecutori.

ART. 9 – CONTENUTO DELLA BUSTA “C”.

9.1. La Busta “C” - **“Soggiorni estivi EAP - triennio 2009/2011. Procedura aperta per l'affidamento di pacchetti turistici tutto compreso. Lotto ... - Sublotto..... - OFFERTA ECONOMICA”**, dovrà essere confezionata, a pena di esclusione dalla gara, come prescritto all'art. 6.7. Per ciascun sub-lotto dovrà essere presentata separata busta “C”.

9.2. La busta “C” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la scheda recante l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo unitario per singolo pacchetto turistico tutto compreso, offerto dal concorrente in riferimento a ciascuna struttura proposta; la scheda dovrà essere compilata, sempre a pena di esclusione dalla gara, adottando per ciascun sub-lotto lo schema d'offerta allegato al capitolato di gara relativo al singolo lotto; la proposta dovrà essere omnicomprensiva di ogni e qualsiasi onere e imposta, secondo le vigenti normative di settore.

9.3. La scheda di offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere sottoscritta nonché timbrata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente. In caso di RTI, dovrà recare timbro e firma del legale rappresentante di ogni impresa facente parte del RTI; in caso di consorzio, timbro e firma del legale rappresentante del consorzio e delle imprese che eseguiranno il servizio. Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del soggetto offerente, dovrà essere prodotta anche la relativa procura, in originale o copia conforme.

9.4. Qualora per un medesimo sub-lotto l'offerente proponga più strutture, dovrà compilare una scheda d'offerta economica per ciascuna struttura proposta, inserendola nella Busta “C” relativa al rispettivo sub-lotto.

9.5. Le offerte presentate non possono essere né ritirate né modificate. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente.

L'omessa indicazione del prezzo o la mancata osservanza delle modalità di sottoscrizione e compilazione delle offerte economiche comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara. Eventuali correzioni presenti nell'offerta dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal/i concorrente/i, a pena di esclusione dell'offerta.

Art. 10 - TERMINI DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta vincola l'offerente per un periodo di 240 (duecentoquaranta) giorni dalla data di presentazione.

Art. 11 – PRESCRIZIONI

Non saranno ammesse le offerte condizionate, o presentate per conto di persona da nominare o espresse in modo indeterminato o presentate da ditte o persone già regolarmente partecipanti mediante una offerta formulata in raggruppamento con altre imprese.

Art. 12 – CHIARIMENTI - COMMISSIONE GIUDICATRICE – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI – DUVRI

12.1. Eventuali chiarimenti in ordine al bando, al disciplinare e all'ulteriore documentazione di gara potranno essere richiesti, non oltre i dieci giorni antecedenti il 23 marzo 2009 al n. di fax 06.66165233 o via e-mail all'indirizzo stefania.depaolis@giustizia.it oppure paola.metta@giustizia.it I chiarimenti saranno pubblicati sul sito dell'Ente sei giorni prima della scadenza di detto termine.

12.2. Non appena pervenuti i plichi contenenti le offerte dei concorrenti, l'EAP provvederà alla nomina di una commissione giudicatrice e relativa segreteria, che curerà le operazioni di gara. Le sedute ed operazioni di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, secondo le specifiche necessità della procedura, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

12.3. I lavori si svolgeranno come di seguito indicato: l'apertura dei plichi contenitori avverrà in seduta pubblica, presso la sede dell'EAP in Roma nel giorno che sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito EAP e a mezzo fax ai concorrenti, al numero di fax indicato sul plico a termine dell'art. 6.4. A tale seduta potranno assistere i titolari o i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro incaricati muniti di delega, che dovrà essere prodotta.

12.5. Il Presidente della commissione disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile.

12.5. Nella seduta pubblica, la commissione procederà alla verifica del confezionamento del plico, nonché, aperto quest'ultimo, alla verifica del suo contenuto e del confezionamento delle buste "A", "B" e "C" in esso contenute. Nella stessa o, se occorra, in successiva seduta pubblica la commissione procederà all'apertura della busta "A" e all'accertamento del suo contenuto. In successive sedute riservate, la commissione esaminerà e valuterà i documenti contenuti nella busta "A".

12.6. Saranno ammessi alle successive fasi di gara solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella busta "A", risulteranno in regola con tutto quanto previsto dal presente disciplinare e dai relativi capitolati speciali d'appalto.

12.7. Successivamente, la commissione, in una o più sedute riservate, procederà, nell'ordine prescelto, all'apertura delle buste "B" e all'analisi delle schede pacchetto ivi contenute, assegnando ai concorrenti i relativi punteggi, così come previsto dal successivo art. 13.

12.8. Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la commissione, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi tecnici assegnati e procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche, dando lettura degli importi offerti ed applicando ad essi la formula di cui al successivo art. 13 per l'assegnazione del punteggio economico, al fine di determinare – salvo verifica dell'eventuale anomalia – la graduatoria delle offerte economicamente più vantaggiose per l'Ente.

12.9. In una o più successive sedute riservate, la commissione procederà, per ciascun sub-lotto, alla verifica delle eventuali offerte risultate anomale, disponendo l'esclusione di quei concorrenti per i quali la verifica abbia dato esito insoddisfacente; quindi assegnerà il relativo punteggio complessivo, procederà alla formazione della graduatoria e trasmetterà gli atti al Presidente dell'Ente per la definitiva aggiudicazione, la pubblicazione della graduatoria e la comunicazione degli esiti di gara ai concorrenti utilmente classificatisi, una volta espletate le verifiche di legge.

12.10. Per quanto riguarda le comunicazioni e gli scambi di informazioni, saranno adottati ed ammessi esclusivamente il mezzo postale, il recapito a mezzo di agenzia specializzata, il telefax e la posta elettronica (e-mail).

La trasmissione a mezzo telefax, da parte dei concorrenti, di eventuali documenti integrativi richiesti dalla commissione dovrà in ogni caso essere seguita dall'invio degli originali o copie conformi a mezzo posta o agenzia di recapito, all'indirizzo di cui al precedente art. 6.1; tale invio dovrà avvenire nel termine che sarà indicato dalla commissione nella relativa richiesta.

12.11. Per la raccolta dei dati ed elementi desumibili da visita in loco delle strutture di terzi proposte dai concorrenti, nonché per la rilevazione delle relative caratteristiche tecniche dichiarate dai medesimi concorrenti in offerta, la commissione giudicatrice, ferme le rispettive attribuzioni in termini di valutazione delle proposte tecniche dei concorrenti, potrà avvalersi del supporto istruttorio, preparatorio e strumentale di altri funzionari individuati all'uopo dall'Ente. Tale apporto strumentale dovrà essere allegato agli atti della Commissione, salva possibilità di audizione dei funzionari incaricati.

12.12. Le suddette strutture in Italia e all'estero dovranno, pertanto, essere disponibili per le visite di verifica e ispezioni da parte dei funzionari di cui al precedente punto 12.11.

12.13. Alla procedura si applica, per quanto compatibile, l'art. 13 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

12.14. L'appalto da aggiudicare non presenta rischi interferenti, e pertanto non richiede la predisposizione del DUVRI.

Art. 13. AGGIUDICAZIONE

13.1. La gara verrà aggiudicata, per ciascun sub-lotto, e in riferimento a ciascun pacchetto turistico “tutto compreso” proposto (art. 13.5), a favore della offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile sulla base dei seguenti elementi ai quali è riservato un **punteggio massimo complessivo di 100 punti**:

per il sub-lotto A1 (struttura di proprietà dell’Amministrazione)

- punti 50 riferiti al progetto tecnico;
- punti 10 alle capacità tecnico/professionali del concorrente;
- punti 40 al prezzo:

per i sub-lotti A2 e A3 e lotto B:

- punti 63 riferiti al progetto tecnico;
- punti 7 alle capacità tecnico/professionali del concorrente;
- punti 30 al prezzo.

I punti saranno così attribuiti:

LOTTO “A” SOGGIORNI IN ITALIA

SUB-LOTTO A1:

P1) PROGETTO EDUCATIVO	Fino a 40 punti così suddivisi
ATTIVITA’ LUDICO-RICREATIVE-CULTURALI E SPORTIVE il punteggio sarà graduato tenendo conto delle caratteristiche qualitative e quantitative delle attività ludico-ricreative e sportive <u>diurne e serali</u> e delle attività di laboratorio proposte anche con riferimento alla loro fattibilità, ai materiali utilizzati, ed alle attrezzature messe a disposizione.	0 - 25
GITE ED ESCURSIONI il punteggio sarà graduato tenendo conto della quantità delle gite/escursioni offerte e della loro qualità, determinata in relazione all’importanza storica, ludica, culturale e paesaggistica delle destinazioni ed all’organizzazione della gita/escursione (assistenza, vigilanza, mezzi utilizzati, adeguatezza del programma alla destinazione proposta, visite ed ingressi inclusi, servizio ristoro durante gli spostamenti).	0 - 15
P2) SERVIZI CONNESSI AL VIAGGIO E SERVIZI AGGIUNTIVI il punteggio sarà graduato tenendo conto del rapporto tra ragazzi ed accompagnatori (vigilanza), delle metodologie e mezzi impiegati per il trasporto in relazione alla sicurezza (compagnie aeree proposte, pullmans), all’assistenza e servizi accessori	Fino a 8 punti

forniti ai ragazzi stessi; manutenzione della struttura. Sarà attribuito punteggio per eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nel capitolato, se ritenuti idonei	
---	--

<p>CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE DEI PRESTATORI DI SERVIZI: il punteggio sarà attribuito tenendo conto dell'organizzazione gestionale del concorrente, del possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI EN ISO 9000 della vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 per il settore EA 31/A (agenzia viaggi, <i>tour operator</i> e assistenza turistica), e delle precedenti esperienze maturate nell'espletamento di servizi identici a quelli oggetto della gara, espletati <u>senza demerito</u> negli ultimi tre anni per conto di destinatari pubblici o privati provate con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici dai quali risulti che non siano state applicate penali per inadempienze o demerito, pena la non attribuzione del punteggio.</p>	Fino a 10 punti
--	------------------------

SUB-LOTTO A2 E A3:

<p>P1) LOCALIZZAZIONE DELLA STRUTTURA E PERIODI: l'attribuzione del punteggio terrà conto della vicinanza della struttura al centro abitato del paese di riferimento e della vicinanza a centri di interesse paesaggistico, storico – culturale, artistico, turistico, nonché della rilevanza degli stessi; per i soggiorni montani: altitudine idonea (almeno 800 mt.); il punteggio terrà altresì conto delle vie di comunicazione per il raggiungimento della struttura e della vicinanza a centri di pronto soccorso e ad ospedali. Adeguatezza turni proposti con preferenza per mese di luglio</p>	Fino a 12 punti
<p>P2) QUALITA' E DOTAZIONI DELLA STRUTTURA OFFERTA</p>	Fino a 26 punti così suddivisi
<p>ACCOMODATION il punteggio terrà conto della categoria di appartenenza della struttura: saranno privilegiate strutture realizzate ed adibite abitualmente ad ospitare minori e le strutture che nel periodo del soggiorno saranno utilizzate esclusivamente da minori. . Si terrà conto inoltre: a) del numero dei posti letto della stanza; b) della presenza del bagno in camera; c) della presenza di servizi al piano anche in relazione al numero degli ospiti ad essi riferiti; in caso di miniappartamenti con più stanze e con bagno in comune, il punteggio attribuito sarà superiore a quello attribuito alla stanza senza bagno; d) della qualità generale, dotazioni delle camere e</p>	0 - 10

<p>grado di vetustà degli arredi. Distanza degli alloggi dalla mensa. Ricettività della mensa rispetto al numero di ospiti complessivi presenti nel centro.</p>	
<p>IMPIANTI SPORTIVI il punteggio sarà graduato tenendo conto della quantità, estensione e completezza delle dotazioni nonché della qualità degli impianti sportivi coperti e scoperti, anche in relazione alla collocazione interna od esterna alla struttura e, nel caso di collocazione esterna, alla vicinanza e facilità di raggiungimento e di eventuali mezzi messi a disposizione degli ospiti per spostamenti . La valutazione è legata alla effettiva utilizzazione degli impianti secondo quanto previsto dal programma</p>	<p>0 - 7</p>
<p>SPAZI COMUNI il punteggio sarà graduato tenendo conto della qualità, quantità e novità degli spazi comuni, teatro, cinema, sale gioco, laboratori, discoteca, bar e sale di ritrovo, terrazze attrezzate e spazi di ritrovo all'aperto e al chiuso per consentire la fruibilità in caso di brutto tempo, ecc.);</p>	<p>0 - 5</p>
<p>AREE VERDI O SPIAGGIA il punteggio sarà graduato tenendo conto della presenza di parco o di giardino o di spiaggia privata o riservata, interni o adiacenti alla struttura che consentano libertà di movimento agli ospiti;</p>	<p>0 - 4</p>
<p>P3) PROGETTO EDUCATIVO</p>	<p>Fino a 20 punti così suddivisi</p>
<p>ATTIVITA' CULTURALI, LUDICO-RICREATIVE E SPORTIVE il punteggio sarà graduato tenendo conto delle caratteristiche qualitative delle attività culturali e di laboratorio proposte e della loro relazione con le tematiche che caratterizzano il soggiorno (archeologica, storica, naturalistica, paesaggistica, ecologica ecc.), del numero di proposte ludico-ricreative e sportive <u>diurne</u> e <u>serali</u> e del numero e della qualità delle attività programmate, anche con riferimento alla differente età degli ospiti, alle proposte tematiche legate al territorio e alla loro fattibilità, avuto riguardo anche alla finalità di accrescimento culturale dei ragazzi..</p>	<p>0 - 10</p>
<p>GITE ED ESCURSIONI il punteggio sarà graduato tenendo conto della quantità delle gite/escursioni offerte e della loro qualità, determinata in relazione all'importanza storica, ludica, culturale e paesaggistica delle destinazioni ed all'organizzazione della gita/escursione (assistenza, vigilanza, mezzi utilizzati, adeguatezza del programma alla destinazione proposta, visite ed ingressi inclusi, servizio ristoro durante gli spostamenti ecc.).</p>	<p>0 - 10</p>

<p>P4) SERVIZI CONNESSI AL VIAGGIO E SERVIZI AGGIUNTIVI il punteggio sarà graduato tenendo conto del rapporto tra ragazzi ed accompagnatori (vigilanza), delle metodologie e mezzi impiegati per il trasporto in relazione alla sicurezza (compagnie aeree proposte, pullmans), all’assistenza e servizi accessori forniti ai ragazzi stessi. Sarà attribuito punteggio per eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nel capitolato, se ritenuti idonei</p>	<p>Fino a 5 punti</p>
---	------------------------------

<p>CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE DEI PRESTATORI DI SERVIZI: il punteggio sarà attribuito tenendo conto dell’organizzazione gestionale del concorrente, del possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI EN ISO 9000 della vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 per il settore EA 31/A (agenzia viaggi, <i>tour operator</i> e assistenza turistica), e delle precedenti esperienze maturate nell’espletamento di servizi identici a quelli oggetto della gara, espletati <u>senza demerito</u> negli ultimi tre anni per conto di destinatari pubblici o privati provate con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici dai quali risulti che non siano state applicate penali per inadempienze o demerito, pena la non attribuzione del punteggio.</p>	<p>Fino a 7 punti</p>
---	------------------------------

LOTTO B SOGGIORNI ALL’ESTERO

<p>P1) LOCALIZZAZIONE DELLA STRUTTURA E PERIODI: il punteggio sarà graduato tenendo conto della vicinanza al centro città e all’ubicazione rispetto alla fermata di mezzi pubblici (metro, bus, tram ecc) per il raggiungimento del centro città al fine di favorire le uscite ; per la città di Londra si terrà conto della Zona da 1 a 6 e del tempo necessario a raggiungere il centro. Adeguatezza turni proposti con preferenza per mese di luglio.</p>	<p>Fino a 12 punti</p>
<p>P2) QUALITA' E DOTAZIONI DELLA STRUTTURA OFFERTA</p>	<p>Fino a 22 punti così suddivisi</p>
<p>ACCOMODATION il punteggio sarà graduato a scalare secondo: a) il numero dei posti letto della stanza; b) la presenza del bagno in camera; c) la presenza di servizi al piano anche in relazione al numero degli ospiti ad essi riferiti; in caso di miniappartamenti con più stanze e con bagno in comune, il punteggio attribuito sarà superiore a quello attribuito alla stanza senza bagno; d) qualità generale, dotazioni delle camere e grado di vetustà degli arredi.</p>	<p>0 - 10</p>

Distanza degli alloggi dalle aule e dalla mensa. Ricettività della mensa rispetto al numero di ospiti complessivi presenti nel centro	
IMPIANTI SPORTIVI il punteggio sarà graduato tenendo conto della quantità, estensione e completezza delle dotazioni nonché della qualità degli impianti sportivi, in relazione alla possibilità di utilizzazione degli impianti stessi secondo quanto previsto dal programma.	0 - 3
SPAZI COMUNI E DIDATTICA il punteggio sarà graduato tenendo conto della quantità e qualità degli spazi comuni e per la didattica (sale con presenza di pc e collegamento internet, teatro, cinema, discoteca, bar e sale di ritrovo, spazi di ritrovo all'aperto, distributori automatici di bevande e snack ecc.);	0 - 4
AREE VERDI il punteggio sarà graduato tenendo conto della presenza di parco o di giardino, interni o nelle vicinanze della struttura fruibili dai ragazzi nel tempo libero;	0 - 5
.	
P3) PROGETTO EDUCATIVO	Fino a 24 punti così suddivisi
CORSO DI LINGUA il punteggio sarà graduato tenendo conto delle caratteristiche delle lezioni, in relazione alla durata (numero di ore settimanali) e qualità del servizio (numero di studenti per aula), nonché dei mezzi messi a disposizione ed utilizzati per la didattica, della qualità della Scuola o Università proposti	0 - 4
ATTIVITA' CULTURALI LUDICO-RICREATIVE , SPORTIVE E PARTECIPAZIONE AD EVENTI CULTURALI ED ARTISTICI il punteggio sarà graduato tenendo conto del numero di proposte ludico-ricreative e sportive a tema <u>diurne e serali</u> e della loro qualità nonché del numero e della qualità delle attività programmate, anche con riferimento alle proposte legate alla conoscenza del territorio, della lingua, della cultura locale, ecc. , avuto riguardo alla finalità di accrescimento culturale dei ragazzi. Per i soggiorni negli Stati Uniti sarà valutato anche il progetto tecnico-professionale	0 - 10
GITE ED ESCURSIONI il punteggio sarà graduato tenendo conto della quantità delle gite e/ o escursioni offerte e della loro qualità, determinata in relazione all'importanza storica, culturale e paesaggistica delle destinazioni ed all'organizzazione della gita/escursione (assistenza, mezzi utilizzati, adeguatezza del programma alla destinazione proposta, visite, ingressi, tickets inclusi, servizio ristoro durante gli spostamenti ecc.).	0 - 10

<p>Per soggiorni negli Stati Uniti si terrà conto anche di proposte in merito a seminari – stage sulla cultura americana, usi e consuetudini, funzionamento aziende, organizzazione del paese ospitante</p>	
<p>P4) SERVIZI CONNESSI AL VIAGGIO E SERVIZI AGGIUNTIVI il punteggio sarà graduato tenendo conto, delle metodologie e mezzi impiegati per il trasporto in relazione alla sicurezza (compagnie aeree proposte, voli di linea, , ecc.), all’assistenza e servizi accessori forniti ai ragazzi . Sarà attribuito punteggio per eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nel capitolato, se ritenuti idonei.</p>	<p>Fino a 5 punti</p>

<p>CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE DEI PRESTATORI DI SERVIZI: il punteggio sarà attribuito tenendo conto dell’organizzazione gestionale del concorrente, del possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI EN ISO 9000 della vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 per il settore EA 31/A (agenzia viaggi, <i>tour operator</i> e assistenza turistica), e delle precedenti esperienze maturate nell’espletamento di servizi identici a quelli oggetto della gara, espletati <u>senza demerito</u> negli ultimi tre anni per conto di destinatari pubblici o privati provate con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici dai quali risulti che non siano state applicate penali per inadempienze o demerito, pena la non attribuzione del punteggio.</p>	<p>Fino a 7 punti</p>
---	------------------------------

13.2. L’offerta economica verrà valutata fino a un massimo di 40 punti per il sub-lotto A1 e di 30 punti per i sub-lotti A2, A3 e lotto B, assegnati al prezzo offerto con l’applicazione della seguente formula:

$$\text{Punti} = (P \text{ min}/P \text{ Off}) \times 40 \text{ oppure } 30$$

Dove:

- Punti = punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all’offerta economica;
- P min = prezzo del pacchetto relativo al concorrente che ha presentato l’offerta minima;
- P off = prezzo unitario per singolo pacchetto turistico tutto compreso, presentato dal concorrente in esame;

Non verranno presi in considerazione prezzi per ciascun pacchetto superiori a quelli sotto indicati, che costituiscono base di asta:

LOTTO A - ITALIA

SUB LOTTO A1	€ 800,00
SUB LOTTO A2 e A3	€ 1.050,00

LOTTO B - ESTERO:

INGHILTERRA / SCOZIA	€ 2.400,00
IRLANDA	€ 2.500,00
STATI UNITI	€ 4.500,00

13.3. Il prezzo unitario per singolo pacchetto turistico tutto compreso, offerto dal concorrente, dovrà essere indicato, come specificato all'art. 9.2, onnicomprensivo di ogni onere e imposta secondo le vigenti normative di settore.

13.4. Non saranno prese in considerazione le proposte il cui punteggio tecnico complessivo non sia superiore alla metà dei punti complessivamente assegnabili.

13.5. Sulla base degli elementi sopra evidenziati, tutti i pacchetti proposti verranno graduati per ciascun Lotto e sub-lotto. Ad esclusione del sub-lotto A1 che è considerato unico pacchetto, i pacchetti "servizio tutto compreso" sono riferiti ad offerta per singola struttura/college per un numero di partecipanti compresi da un minimo **di 50 ad un massimo di 100 per 2/3 turni**.

L'Ente garantisce l'aggiudicazione del pacchetto per un minimo di due turni di soggiorno, nei periodi di gradimento dell'ente stesso.

Art. 14 - LIMITI DI AGGIUDICAZIONE

14.1. L'EAP si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad aggiudicazione, in tutto o in parte, senza che per ciò i concorrenti abbiano nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

14.2. Non si procederà ad aggiudicazione qualora alcun soggetto abbia garantito i requisiti qualitativi rispettivamente previsti dai capitolati speciali d'appalto di ciascun lotto.

14.3. L'EAP non procederà comunque all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto, senza che per ciò i concorrenti abbiano nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

14.4. L'EAP si riserva la facoltà di aggiudicare o non aggiudicare la gara in caso di unica offerta valida.

14.5. La mancata aggiudicazione sarà comunicata e si provvederà a svincolare le polizze fideiussorie dei soggetti partecipanti, dietro richiesta di questi ultimi.

Art. 15 - ADEMPIMENTI DEI SOGGETTI AGGIUDICATARI E SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI.

15.1. Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, i concorrenti aggiudicatari dovranno produrre tutta la seguente documentazione (o, nel caso di soggetto non residente in Italia, documentazione equipollente):

a) certificato della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della gara, con dicitura antimafia ai sensi dell'art.10 della l. 575/1965 e s.m.i. o altro equipollente, attestante l'attività specifica del soggetto partecipante e il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali;

b) in caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della gara attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

c) DURC, o equivalente certificazione del paese di appartenenza, in data non anteriore a un mese a quella della data di presentazione del documento all'Istituto, da cui risulti che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;

d) certificato generale del casellario giudiziale o in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della gara, rilasciato dalla competente autorità. Tale certificato deve essere prodotto da:

d1) imprese individuali: per il titolare, per il direttore tecnico se questi è una persona diversa dal titolare;

d2) società commerciali, cooperative e loro consorzi: per il direttore tecnico della società di qualsiasi tipo, cooperative e loro consorzi, nonché per tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice; per tutti i componenti la società nel caso di società in nome collettivo; per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo;

d3) In caso di costituendo raggruppamento temporaneo dovrà essere prodotta in originale o copia conforme tutta la documentazione attestante gli adempimenti di cui all'art. 37, co. 14 e 15 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

e) dichiarazione di elezione di domicilio in Italia;

f) cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, prestata nelle forme e nei modi indicati nel capitolato speciale d'appalto.

15.3. Ove il soggetto aggiudicatario, nell'indicato termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria ed espressa riserva di chiedere il risarcimento dei danni eccedenti l'ammontare della cauzione, a qualsiasi causa dovuti, e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

15.4. La sottoscrizione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche dell'Ente circa il possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario nonché delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

15.5. L'esecuzione del contratto nelle stagioni successive al 2009 è comunque, subordinata alla concreta dimostrazione, da parte del soggetto aggiudicatario, della permanenza del possesso dei requisiti suindicati, al positivo esito delle verifiche dell'ente circa tale possesso nonché all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

15.5. L'Ente, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, procederà al controllo del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione.

Art. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

16.1. In ottemperanza alle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti di servizi.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:

b) per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la società concorrente è tenuta a presentare i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;

c) per i documenti da presentare ai fini di una eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la società che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionata con la decadenza dalla aggiudicazione.

16.2. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

a) al personale dipendente dell'Amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio;

b) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

c) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi;

d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;

e) i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimento a carico delle società concorrenti;

f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
23

g) il responsabile del trattamento dei dati sarà la dott.ssa Stefania De Paolis presso l'EAP -- Largo Luigi Daga, 2 - 00164 Roma.

16.3. Al momento della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario sottoscriverà l'impegno all'accettazione della nomina a responsabile del trattamento dei dati personali dei quali venga a conoscenza in ragione dello svolgimento del servizio oggetto d'appalto.

16.4. Il presente Disciplinare di gara e i Capitolati Speciali d'Appalto sono in visione presso: EAP- sezione Contabilità – Largo Luigi Daga, 2 - 00164 Roma e sul sito Internet www.enteassistenza.it.

16.5. Per qualsiasi informazione, i soggetti concorrenti potranno rivolgersi dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì all'EAP tel. 06.66591510/782 ; fax 06.66165233; e-mail: stefania.depaolis@giustizia.it oppure paola.metta@giustizia.it