

### **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 1**

Se tutte le Sedi Penitenziarie sono contraddistinte da specifici e singoli “Codici IPA” e quindi diverse e singole sono le PEC, la Stazione Appaltante ritiene fruibile la modalità di intermediazione delle fatture tramite il canale PEC?

#### **RISCONTRO**

**Le sedi periferiche sono inserite singolarmente nell’ IPA ma non sono dotate di PEC quindi la modalità di intermediazione non può avvenire tramite PEC ma tramite il sistema di interscambio “SDIFTP”**

Si richiede di fornire alcuni elementi tecnici in merito alla richiesta integrazione verso le indicate Contabilità. In particolare sono già previsti e disponibili web services che possono essere invocati ed esposti secondo convenzioni già in essere?

#### **RISCONTRO**

**Non ci sono web services disponibili va creato un portale dedicato**

### **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 2**

Si chiede conferma che le fatture passive ricevute da ogni sede periferica contengono il codice fiscale della singola sede.

#### **RISCONTRO**

**Si conferma**

### **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 3**

**Rif. Capitolato speciale appalto Art.8 Punto 2 Requisiti di idoneità**

**Al punto 2 viene richiesto il “Possesso della qualifica di Conservatore Accreditato dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID)”.**

La dicitura “*Conservatore Accreditato dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID)*” viene riportata anche alle pagine 2, 3 e 7 del capitolato speciale.

**A pagina 9 Art.10 Busta virtuale Documentazione amministrativa si chiede di inserire:**

***“Copia del presente Capitolato speciale d’appalto firmato digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente, per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.”***

Al riguardo si evidenzia che:

- Il cd. decreto Semplificazione (D.L. 76/2020), convertito con Legge n. 120/2020, ha apportato numerose modifiche al Codice dell’amministrazione digitale (CAD), tra cui alcune relative al servizio di conservazione dei documenti informatici.

In particolare, l'articolo 34, comma 1-bis, del CAD riconosce alle Pubbliche Amministrazioni la possibilità di procedere alla conservazione dei documenti informatici:

a) *all'interno della propria struttura organizzativa;*

b) *affidandola, in modo totale o parziale, nel rispetto della disciplina vigente, ad altri soggetti, pubblici o privati che possiedono i requisiti di qualità', di sicurezza e organizzazione individuati, nel rispetto della disciplina europea, nelle Linee guida di cui all'art. 71 relative alla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici nonché in un **regolamento** sui criteri per la fornitura dei servizi di conservazione dei documenti informatici emanato da AgID...".*

Sono state in particolare sostituite il precedente richiamo ai soggetti "**accreditati come conservatori presso l'AgID**"

- l'elenco dei conservatori accreditati è stato "abrogato" con decorrenza dal 1° gennaio 2022 in ragione dell'entrata in vigore del regolamento sui criteri per la fornitura dei servizi di conservazione dei documenti informatici adottato con Determinazione AgID n. 455/2021;
- dal 1° gennaio 2022, è pienamente operativo il cd. marketplace dei conservatori qualificati AgID, il quale non rappresenta un elenco o un albo dei conservatori, ma costituisce una vetrina dove le pubbliche amministrazioni possono individuare più agevolmente i fornitori di servizi di conservazione a norma dei documenti informatici e avviare la successiva fase di contrattualizzazione;
- la scrivente Società già iscritta all'elenco dei conservatori accreditati AgID, risulta anche essere tra i fornitori di cui al marketplace, avendo completato la procedura di iscrizione quale conservatore qualificato AgID.

Di conseguenza, la scrivente Società ritiene non sia possibile sottoscrivere per accettazione il capitolato speciale di appalto che riporta la dicitura "*Conservatore Accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)*" o di dichiararne il possesso come requisito di idoneità.

Si chiede invece di indicare se i riferimenti "*Conservatore Accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)*" debbano essere intesi come effettuati ai conservatori qualificati AgID iscritti al marketplace.

## **RISCONTRO**

**Si conferma che il riferimento "*Conservatore Accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)*" è da intendersi come Conservatore iscritto al marketplace dei servizi di conservazione.**

## **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 4**

Si chiede di confermare che sia possibile dichiarare il possesso dei requisiti di gara UNICAMENTE mediante compilazione della sezione "α" della parte IV del DGUE. In caso di risposta negativa, si chiede di chiarire in quali sezioni dello stesso debba essere dichiarato il possesso dei requisiti di cui al punto 2 Art.8 Capitolato speciale

## **RISCONTRO**

**Si conferma che il possesso dei requisiti vanno dichiarati nella Parte IV del DGUE.**

### **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 5**

In merito a quanto indicato all'art. 3 (pagina 6 del capitolato speciale d'appalto), si chiede di chiarire come si determina l'importo totale stimato a base d'asta pari a € 126.900,00, a partire dall'importo unitario a base d'asta, su cui presentare offerta a ribasso, pari a € 200,00 (definito per unità organizzativa: 1 sede centrale + 141 periferiche).

#### **RISCONTRO**

**L'importo di € 200,00 deve intendersi annuo che per mero errore non è stato indicato, pertanto, l'importo stimato dell'appalto è determinato dal calcolo di € 200,00 x 141 UO x 3 anni + opzione altro anno e sei mesi di proroga tecnica.**

### **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 6**

#### **CAPITOLATO SPECIALE APPALTO SUBAPPALTO '§6**

- Fermo restando quanto previsto al paragrafo 6 del Capitolato Speciale di Appalto in tema di subappalto, si chiede di chiarire quale sia la percentuale massima di attività subappaltabile.

#### **RISCONTRO**

**Non è stato previsto alcun limite.**

- Si chiede di confermare che sia possibile dichiarare il possesso dei requisiti di gara unicamente mediante compilazione della sezione "α" della parte IV del DGUE, omettendo dunque la compilazione delle sezioni A, B, C, D della parte IV del DGUE.

#### **RISCONTRO**

**Si conferma che il possesso dei requisiti vanno dichiarati nella Parte IV del DGUE**

- In caso di RTI costituendo si chiede di confermare che i Requisiti di Partecipazione di cui al paragrafo 8 debbano essere posseduti da tutte le società raggruppande;

#### **RISCONTRO**

**Si conferma che:**

- 1) Requisiti ordine generale: da tutte le società raggruppande;**
- 2) Requisiti di idoneità: Iscrizione al Registro delle Imprese da tutte le società raggruppande;**
- 3) Requisito di capacità economica finanziaria: dalla società mandataria;**
- 4) Requisito di capacità tecnica organizzativa: dalla società mandataria.**

- In caso di partecipazione alla gara in RTI costituendo, si chiede di confermare che ciascuno dei seguenti allegati (Dichiarazioni integrative, Patto d'integrità e DGUE) sia da compilare in via separata da ciascun operatore economico raggruppando;

## **RISCONTRO**

### **Si conferma**

- Con riferimento ai requisiti di partecipazione, si chiede conferma che, nella presente fase di gara, non debba essere presentato alcun mezzo di prova;

## **RISCONTRO**

### **Si conferma**

- Si chiede di chiarire se, ai fini del possesso dei requisiti di capacità tecnica e organizzativa, debbano essere possedute entrambe le certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013;

## **RISCONTRO**

### **Si conferma che debbano essere possedute entrambe le certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013**

- Con riferimento al Requisito di capacità tecnica e organizzativa, si chiede di chiarire se sia necessario allegare copia delle certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013.

## **RISCONTRO**

### **Si conferma che non è necessario allegare copia delle certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013 ma è sufficiente l'autocertificazione.**

## **RICHIESTA CHIARIMENTI N. 7**

All'interno dell'RDO 3422337 si fa riferimento alla necessità del possesso della qualifica di Conservatore Accreditato AgID, tuttavia questo Accreditamento non esiste più, sostituito dalla Qualifica al Marketplace per la conservazione di AgID.

Si richiede conferma in merito alla necessità di iscrizione al portale Marketplace Cloud della PA per il servizio di cui a pag. 4 art. 1 punto b) Conservazione digitale a norma della Fattura Elettronica?

Si richiede conferma in merito alla necessità di iscrizione al portale Marketplace Cloud della PA per il servizio di cui a pag. 3 art. 1 punto a) Fatturazione Elettronica attiva e passiva?

## **RISCONTRO**

### **Si conferma che il riferimento "*Conservatore Accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)*" è da intendersi come Conservatore iscritto al marketplace dei servizi di conservazione.**

Relativamente a pag. 3 art. 1 punto a) Fatturazione Elettronica attiva e passiva, in particolare con riferimento al ciclo attivo, si chiede di descrivere cosa si intende per "funzionalità di Data Entry per la creazione della fattura".

## **RISCONTRO**

### **Si intende una modalità di inserimento dati per il solo ciclo attivo su un programma secondo gli standard richiesti dall'Agenzia delle Entrate.**

Con riferimento all'art. 12 e in particolare al paragrafo "Cauzione definitiva" si chiede di specificare la forma attraverso la quale dovrà essere costituita la garanzia. In particolare si potrà procedere con deposito bancario su conto corrente dedicato della Stazione appaltante, relativo alla percentuale indicata, oppure sarà necessario procedere attraverso differente modalità?

## **RISCONTRO**

**La garanzia dovrà essere costituita secondo quanto previsto dall'art.103 del Codice degli Appalti.**

Con riferimento all'art. 12 si richiede inoltre di specificare i termini entro i quali verrà emesso il certificato di regolare esecuzione.

## **RISCONTRO**

**Il Certificato di Regolare Esecuzione verrà rilasciato secondo quanto previsto dall'art.102 del Codice degli Appalti.**

Con riferimento all'art. 12 ultimo capoverso si chiede di specificare il codice tributo da inserire nell'F23 per il pagamento dell'imposta di bollo.

## **RISCONTRO**

**Il codice tributo da inserire nell'F23 è 456T**

Con riferimento all'art. 13 si chiede di specificare se la modalità di fatturazione dovrà essere semestrale.

## **RISCONTRO**

**Sì**

Nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 e nel rispetto del principio di buona amministrazione e dello svolgimento dei servizi a regola d'arte, segnaliamo che l'Operatore Economico provvederà a sottoporre alla Stazione appaltante specifici contratti di servizio disciplinanti i servizi di cui ai punti a) e b) dell'art. 1. Si chiede conferma che la Stazione appaltante provveda alla presa visione e sottoscrizione dei contratti sottoposti alla stessa da parte dell'Operatore Economico.

## **RISCONTRO**

**I contratti saranno redatti e stipulati da questa Stazione Appaltante.**

In relazione alla vostra affermazione, pagina 3 Art.1, potreste per favore confermare che il volume totale delle fatture da gestire sia pari a 200/anno per ogni sede, compresa la sede centrale? In caso contrario vi chiediamo di indicarci il volume totale per la sede centrale.

## **RISCONTRO**

**Si conferma il numero di circa 200/anno fatture per ciascuna sede compresa la sede centrale.**

In relazione alla vostra affermazione, pagina 4 Art.1 capoverso a), vi chiediamo di specificare meglio i seguenti punti:

- Il certificato di firma digitale remota da porre sui file xml dovrà essere unico per tutte 142 le sedi?
- In alternativa, per la firma digitale delle fatture potrà essere presa in considerazione la firma apposta dall'intermediario come unica firma valida?

## **RISCONTRO**

**L'emissione delle fatture attive riguarda solo la sede centrale.**

In relazione alla vostra affermazione, pagina 4 Art.1 capoverso b), la società avrà la funzione di responsabile del servizio di conservazione. Vi chiediamo di indicarci se il ruolo di responsabile della conservazione per le 142 sedi sarà il medesimo.

## **RISCONTRO**

**Si conferma.**

In relazione alla vostra premessa, vi chiediamo di illustrarci cosa intendete per la seguente affermazione “*Servizi di fatturazione elettronica integrati con il programma di contabilità delle gestioni periferiche e conservazione dei documenti digitali*”. Nello specifico vi chiediamo di indicarci le modalità di integrazione e i vincoli tecnologici del programma di contabilità

## **RISCONTRO**

**Il sistema deve permettere di scaricare il file xml all’origine della fattura.**

In relazione alla vostra affermazione, pagina 4 Art.1 capoverso a), “Il Sistema di Interscambio sfrutterà il canale SDIFTP” vi chiediamo se il presente vincolo è mandatorio o se è possibile che il sistema di interscambio sfrutti il canale dei Web service (SDICoop) in luogo del canale SDIFTP?

## **RISCONTRO**

**Attualmente l’utilizzo è il canale SDIFTP.**

In relazione alla vostra affermazione, pagina 4 Art.1 capoverso c), “*Dovrà essere fornita una utenza speciale (Super User) per la visualizzazione/estrazione, anche massiva, dei dati delle fatture (XML; PDF fattura standard; PDF fattura semplificata).*” Vi chiediamo di specificare meglio la dicitura PDF Fattura standard, è da intendere come Fattura privati ordinaria oppure è da intendere come un foglio di stile particolare?

## **RISCONTRO**

**E’ da intendere come fattura ordinaria utilizzando il foglio di stile messo a disposizione dall’Agenzia delle Entrate (attualmente fatturapa\_v1.2.xsl)**

In relazione alla vostra affermazione, pagina 5 Art.1 capoverso d), per quanto concerne il riversamento, vi chiediamo di confermare se tale affermazione può essere soddisfatta dalla creazione, da parte del fornitore, alla scadenza del contratto di Pacchetti di distribuzione da consegnarvi.

## **RISCONTRO**

**Si conferma.**

Vi chiediamo di confermare che non ci siano pacchetti di distribuzione provenienti da altri provider da riversare nel nostro programma.

## **RISCONTRO**

**Si conferma.**