



# Ministero della Giustinia

# ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA





GDAP-00/14/9-2013

1'U-GDAP-1n00-25/02/2013-0071479-2013

Ai Sigg. Direttori delle Direzioni Generali del Dipartimento

Al Sig. Direttore dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari

Ai Sigg. Direttori degli Uffici di Staff del Capo del Dipartimento

Ai Sigg. Provveditori Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria

Al Sig. Direttore del Centro Amministrativo "Giuseppe Altavista"

Ai Sigg. Direttori degli Istituti Penitenziari

Ai Sigg. Direttori degli Uffici Esecuzione Penale Esterna

Ai Sigg. Direttori delle Scuole di formazione e aggiornamento del Corpo di Polizia e del personale dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Sigg. Direttori dei Magazzini Vestiario

Ai Signori Gestori degli Spacci
LOROSEDI

Al Signor Capo del Dipartimento per la Giustizia Minorile R O M A

Al Comitato di Indirizzo Generale dell'Ente di Assistenza

LORO SEDI

OGGETTO: Soggiorno presso la Scuola di Formazione ed Aggiornamento del Corpo di Polizia e del Personale dell'Amministrazione Penitenziaria di Verbania **riservato** al personale in servizio.



## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Si rappresenta che anche per l'anno 2013 si svolgeranno i soggiorni presso la Scuola di Formazione di Verbania riservati al personale in servizio dell'Amministrazione Penitenziaria e del Dipartimento Giustizia minorile che partecipa alla contribuzione volontaria a favore di questo Ente e ai loro familiari.

Si comunica che la struttura mette a disposizione per tale attività n. 164 posti letto distribuiti in 59 stanze di varia tipologia: singole, doppie, triple e quadruple.

L'assegnazione delle stanze, fatta eccezione per la singola, verrà effettuata dando la precedenza ai nuclei familiare dei dipendenti con presenza di figli minori.

#### PERIODI DI PARTECIPAZIONE

I soggiorni estivi si svolgeranno dal **25 maggio al 21 settembre** e avranno una durata settimanale con cadenza dal sabato al sabato successivo.

Nel caso Il dipendente volesse prolungare il soggiorno per un'ulteriore settimana, dovrà indicarlo nel modello di domanda. Tale richiesta sarà presa in considerazione nel caso di disponibilità di posti.

Qualora il numero delle richieste sia superiore ai posti disponibili si procederà all'ammissione tramite sorteggio. Non sono ammesse cessioni del diritto di fruizione del soggiorno

#### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione è previsto un costo complessivo settimanale, differenziato per mese, come di seguito indicato:



## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

| STANZA         | GIUGNO - SETTEMBRE | LUGLIO   | AGOSTO   |
|----------------|--------------------|----------|----------|
| SINGOLA/DOPPIA | € 161,00           | € 210,00 | € 240,00 |
| TRIPLA         | € 170,00           | € 220,00 | € 250,00 |
| QUADRUPLA      | € 180,00           | € 230,00 | € 260,00 |

Tale somma dovrà essere versata a questo Ente secondo i tempi e le modalità che verranno comunicate all'atto dell'ammissione.

#### **RIMBORSI**

Le quote di partecipazione versate non verranno rimborsate in nessun caso fatta eccezione per:

- Comprovato ricovero presso struttura ospedaliera pubblica;
- Intervento di pronto soccorso con successiva prognosi di almeno gg. 7.
- Evento luttuoso limitato a:
  - o parenti in linea retta ascendente di 1° grado (genitori)
  - Parenti in linea retta discendente di 1° grado (figli)
  - o Parenti in linea collaterale di 2° grado (fratelli-sorelle)

Le richieste di rimborso dovranno pervenire a mezzo fax al numero 06/66165233 o tramite posta elettronica al seguente indirizzo: <u>attivitasociali.eap.dap@giustizia.it</u>, entro e non oltre il 30 settembre 2013.



## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

### MODALITA' E TEMPI DI TRASMISSIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I dipendenti interessati dovranno consegnare le domande presso la propria segreteria **entro e non oltre il 24/03/2013**, che dopo la verifica del possesso dei requisiti, avendo cura di trattenere la relativa documentazione cartacea, procederanno alla registrazione on-line mediante l'utilizzo di apposito form (maschera) che sarà disponibile sulla rete INTRANET a partire dal 12/03/2013 fino al 31/03/2013.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inoltrate con altro mezzo. Si informa altresì che l'esito dell'eventuale estrazione e le relative comunicazioni saranno portate a conoscenza del personale solo attraverso posta elettronica e pubblicate sul sito dell'Ente all'indirizzo http://dap.giustizia.it – siti istituzionali - oppure http://10.0.255.219.

#### **PUBBLICIZZAZIONE**

Si prega di esporre la presente nota nelle bacheche, negli spacci e nelle sale convegno e di darne ampia diffusione a tutto il personale dipendente, compreso quello assente a qualsiasi titolo.

La presente nota, le relative schede e la modulistica saranno pubblicate sul sito INTERNET <u>www.enteassistenza.it</u> e sulla rete INTRANET all'indirizzo http://dap.giustizia.it – siti istituzionali - oppure <a href="http://10.0.255.219">http://dap.giustizia.it – siti istituzionali - oppure</a>

25-02-2013

IL PRESIDENTE DELL'ENTE

g.-----