



# Ministero della Giustizia

ENTE DI ASSISTENZA  
PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

LETTERA CIRCOLARE  
Prot. 56628  
Del 05.02.2002

Ai Signori Direttori degli Uffici Centrali

Al Signor Dirigente del Servizio  
per l'Informatica e la Statistica

Al Signor Responsabile del Vi.S.A.G.

Ai Signori Responsabili delle  
Sezioni della Segreteria Generale

Alla Segreteria di Sicurezza

Al Signor Economo Cassiere

Al Signor Economo CED

Alla Cassa delle Ammende

## S E D E

Al Sig. Dirigente del  
Gruppo Operativo Mobile  
- Via di Brava -

Al Signor Dirigente del Servizio  
Centrale Traduzioni e Piantonamenti

Al Signor Capo del Dipartimento  
Per la Giustizia Minorile

## R O M A

Al Signor Direttore dell'Istituto  
Superiore di Studi Penitenziari

Ai Signori Provveditori Regionali  
dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Signori Direttori degli  
Istituti penitenziari per adulti  
(comprese le Case Mandamentali)

Ai Signori Direttori dei Centri  
di Servizio Sociale per Adulti



# *Ministero della Giustizia*

ENTE DI ASSISTENZA  
PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Ai Signori Direttori delle Scuole  
di formazione e aggiornamento  
del Corpo di Polizia e del personale  
dell'Amministrazione penitenziaria

Ai Sigg. Direttori dei Centri di  
Servizio Sociale per Minori

Al Signor Direttore del Centro  
Amministrativo "G. Altavista"

Ai Signori Direttori dei  
Magazzini Vestiario

Ai Signori Gestori degli Spacci

**L O R O S E D I**

OGGETTO: Assistenza agli orfani.

Si informa che il Consiglio d'Amministrazione dell'Ente accogliendo la proposta formulata dal Comitato di Indirizzo Generale di cui all'art. 10 del D.P.C.M. 30.04.1997, ha deliberato in merito alla rivisitazione dei criteri di elargizione dei sussidi mensili agli orfani del personale dell'Amministrazione Penitenziaria.

Per attuare il disposto del comma 2 dell'art.3 dello Statuto di questo Ente, che prevede: "l'erogazione di sussidi e contributi differenziati in relazione alla situazione familiare anche economica, atti al mantenimento sino al raggiungimento della maggiore età, salvo per quegli orfani, che, avendo dimostrato spiccate qualità intellettuali, vengono ritenuti meritevoli di ulteriori contributi", il Consiglio di Amministrazione ha stabilito quanto segue:



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

- 1) Erogazione di sussidi post-mortem per il decesso di personale appartenente all'Amministrazione Penitenziaria.
  - Al coniuge: per decesso avvenuto in servizio e per causa di esso £.6.000.000 (E.3.099);
  - Al coniuge: per decesso avvenuto in attività di servizio £.4.000.000 (E.2.066);
  - Ai genitori: per decesso di personale celibe in attività di servizio £.2.000.000 (E.1.033).
- 2) Erogazione di sussidi continuativi agli orfani
  - Reddito annuo fino a £.10.000.000 (E. 5.165) £.700.000 (E.362) mensili per ogni orfano;
  - Reddito annuo fino a £.20.000.000 (E.10.329) £.500.000 (E.258) mensili per ogni orfano;
  - Reddito annuo fino a £.30.000.000 (E.15.493) £.350.000 (E.181) mensili per ogni orfano;
  - Reddito annuo fino a £.55.000.000 (E.28.405) £.150.000 (E. 78) mensili per ogni orfano;
- 2) Erogazione dono in occasione della festività dell'Epifania pari al valore di un sussidio mensile come al punto 2) sino all'età di anni 12
- 4) Erogazione di contributi scolastici

Limite reddito	Scuola elementare	Scuola media	Scuola superiore
10.000.000/5.165	800.000/413	1.500.000/775	2.500.000/1.291
20.000.000/10.329	700.000/362	1.400.000/723	2.100.000/1.085
30.000.000/15.493	250.000/129	500.000/258	750.000/387
55.000.000/28.405	150.000/78	300.000/155	450.000/232

### Erogazione di Borse di studio

Limite reddito	Università
10.000.000/5.165	15.000.000/7.747
20.000.000/10.329	12.000.000/6.197
30.000.000/15.493	5.000.000/2.582
55.000.000/28.405	4.000.000/2.066

- 5) Ammissione a tutte le iniziative poste in essere dall'Ente (centri estivi, soggiorni-studio, ecc). Per coloro che rientrano nella fascia di reddito annuo "fino a 20.000.000" la partecipazione sarà gratuita.



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

**Il sussidio post-mortem** viene erogato direttamente da questo Ente, senza richiesta da parte degli interessati, al momento della comunicazione del decesso del dipendente da parte della Direzione di appartenenza.

La quantificazione del **sussidio mensile**, da elargire in favore degli orfani, sarà determinata al 1° gennaio di ogni anno, a seguito di comunicazione da parte del coniuge sulla situazione del reddito familiare (modello allegato). Tale documentazione dovrà essere presentata ogni anno (entro il 30 settembre) e riferita ai redditi dell'anno precedente.

Per accedere al beneficio dei **contributi scolastici** è necessario che l'interessato produca, all'inizio di ogni anno scolastico, autocertificazione in merito alla frequenza scolastica del proprio figlio/a o certificato di frequenza rilasciato dalla scuola.

Le **borse di studio** per studenti universitari sono erogate in base al merito scolastico.

È pertanto necessario che lo studente sia in regola con gli esami prescritti dal piano di studi della facoltà frequentata o dal piano di studi individuale.

Per accedere al beneficio è necessario presentare:

- Situazione reddito del nucleo familiare;
- Esami sostenuti nell'anno accademico (autocertificazione o certificato dell'Università);
- Piano di studi approvato.

Le SS.LL. avranno cura di notiziare, tempestivamente, questo Ente in merito ai decessi del personale avendo riguardo di specificare lo stato civile dello stesso ed i dati riferiti al vedovo/a e agli orfani (dati anagrafici e di residenza).

Si fa presente che, copia della presente circolare sarà visionabile sul sito [www.webea.net](http://www.webea.net) o [www.webea.it](http://www.webea.it).

Si pregano le SS.LL. di esporre la presente nota nelle bacheche, negli spacci e nelle sale convegno e di darne comunque ampia diffusione.

IL PRESIDENTE DELL'ENTE

**AUTOCERTIFICATO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(ai sensi art. 2 L. 4.1.1968 n. 15 come modificato dall'art. 3 c. 10 L. 15.5.1997 n. 127)

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che il proprio nucleo familiare e così composto:

1. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_

presta lavoro dipendente  autonomo  non svolge attività lavorativa

che il reddito proprio e relativo al nucleo familiare è così determinabile:

(Riportare i dati indicati nel punto 1 del Mod. CUD o nel rigo 6 del Mod 730-3 anno precedente o nel rigo RN1 del Modello Unico dei singoli componenti il nucleo familiare)

Cognome	Nome	Importo percepito

Denominazione Banca e N° Agenzia: \_\_\_\_\_

N° Conto corrente bancario \_\_\_\_\_ ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

N° Conto corrente postale \_\_\_\_\_ Numero Agenzia \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

**N.B.**

**CONTROLLO SUL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI** (art. 11, d.p.r. 403/98): Le Amministrazioni procedenti sono tenute a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'Amministrazione procedente richiede direttamente all'Amministrazione competente per il rilascio della relativa certificazione conferma scritta, anche attraverso l'uso di strumenti informatici o telematici, della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da essa custoditi.

Salvo quanto previsto dall'art. 26 Legge 15 del 4/1/68 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

